



*Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati
della Provincia di Cosenza*

Ente pubblico sottordinato al Ministero della Giustizia

Via Alberto Serra n.42/D – 87100 – Cosenza

*Tel.: 0984.393646 – info@collegiogeometrics.it – collegio.cosenza@geopec.it
www.collegiogeometrics.it*



Prot. n. *151397*

Cosenza, li *24-1-2019*

Circolare n. 1/2019

**Ai Signori
Geometri Iscritti All'Albo
Loro Sedi**

Cari colleghi,

allegata alla presente vi inoltro la relazione della Commissione Catasto di questo Collegio, relativamente agli incontri avuti con la Dirigenza dell'Agenzia delle Entrate – Sezione Territorio - nei giorni 9 e 18 gennaio u.s., vertenti principalmente sui seguenti argomenti:

- Nuova procedura di identificazione dell'utenza presso gli sportelli "ex Catasto";
- Modalità di presentazione voltture cartacee e relativi modelli;
- Istituzione sportello ad "hoc" per le problematiche inerenti le voltture trasmesse telematicamente in sede di dichiarazione di Successioni secondo nuova normativa;
- Informazioni utili circa i fabbricati rurali ancora da accertare nella nostra Provincia e nuova circolare relativa ai requisiti per richiesta di ruralità;
- Informazioni varie su contatti da utilizzare;

Allegati alla presente Circolare, oltre alla suddetta relazione, troverete i file più significativi e relativi agli argomenti trattati. Fermo restando che sul nostro sito – nella sezione "Circolari" - troverete pubblicato, a breve, tutto il materiale informativo relativo al suddetto incontro, compresi i files relativi ai fabbricati rurali ancora da censire all'urbano.

Cordiali saluti

**Il Presidente
Geom. Giuseppe Alberto Arlia**



Giuseppe Alberto Arlia



Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati della Provincia di Cosenza

Ente pubblico sottordinato al Ministero della Giustizia

Via Alberto Serra n.42/D – 87100 – Cosenza

Tel.: 0984.393646 – info@collegiogeometrics.it – collegio.cosenza@geopec.it

www.collegiogeometrics.it



RELAZIONE INCONTRI CON AGENZIA DEL TERRITORIO GIORNI 9 e 18 GENNAIO 2019

Giorno 18.1.2019 i membri della Commissione Catasto di questo Collegio hanno incontrato l'Ing. Revelli e l'Ing. Mendicelli dell'Agenzia delle Entrate di Cosenza – Settore Territorio.

Tale incontro ha fatto seguito a quello già tenutosi in data 9.1.2019, al quale hanno partecipato, anche, il Direttivo del Collegio ed il Direttore del Settore Territorio, Ing. Costantini, incontro che si era tenuto allo scopo di comunicare ai membri del Direttivo alcune novità in merito alla presentazione di istanze e volture.

Tali novità riguardano essenzialmente le deleghe in materia di presentazione di istanze e volture che dovrà seguire un iter più rigoroso rispetto a come avveniva in passato. In breve ogni utente, se non direttamente interessato dal contenuto delle istanze, deve avere specifica delega da parte del soggetto interessato, o se professionista, aver ricevuto incarico professionale da questi. Al momento della presentazione dell'istanza, la delega o l'incarico, dovranno essere esibiti allo sportello ricevente. Il soggetto delegato sarà identificato e tracciato dal sistema informatico dell'Agenzia, l'unica eccezione riguarda i titolari di studi tecnici, i quali avendo ricevuto incarico da un committente, possono delegare un collaboratore dello studio.

In quest'ultimo caso allo sportello dovranno essere esibiti: l'incarico professionale dato dal soggetto interessato (committente) al tecnico e la delega sottoscritta da quest'ultimo al suo collaboratore, allegando all'incarico il documento di riconoscimento del committente ed alla delega quello del tecnico titolare del suddetto incarico. Il collaboratore dovrà chiaramente munirsi anch'esso di documento di riconoscimento e codice fiscale.

Altro aspetto riguarda l'obbligo di allegare alcune dichiarazioni sottoforma di atto notorio in presenza di disallineamento della banca dati al momento della presentazione di una voltura in formato cartaceo; tali dichiarazioni vanno allegare sia in presenza di atti precedenti non volturati (che vanno elencati) sia in presenza di immobili pervenuti per possesso ultraventennale non accertato con sentenza.

Inoltre, è stata considerata la possibilità dell'invio di istanze e volture mediante canali telematici, ai vari indirizzi mail che gentilmente ci sono stati forniti, di tutto ciò può essere digitalizzato e che riguarda Volture, Docte, Accorpamento particelle e Istanze.

Per quanto concerne le volture, soggette a pagamento di diritti e bolli, ci sono stati forniti i codici F24 e l'IBAN da utilizzare per il pagamento di tali tributi, specificando che nel modello F24 vanno distinte le 2 voci (bolli e diritti) mentre nel caso del Bonifico tale distinzione può essere indicata nella causale. Sia il modello F24 che la ricevuta di Bonifico vanno allegati alla mail.

Gli indirizzi da utilizzare per i suddetti invii sono:

indirizzo mail ordinario: dp.cosenza.uptcosenza@agenziaentrate.it;

indirizzo PEC: dp.cosenza@pce.agenziaentrate.it;

A tal proposito, abbiamo sollevato la problematica circa i tempi di attesa per la protocollazione ed assegnazione delle PEC, e per contro ci è stato riferito che per una maggiore celerità di gestione sarebbe da preferire l'utilizzo dell'indirizzo mail ordinario, in quanto gestita direttamente dall'Area Territorio.

Infine abbiamo chiesto agli Ingegneri la modalità del trattamento di atti Pregeo/Docfa in presenza di ditta con dati anagrafici incompleti (Es. Rossi Giuseppe Fu tizio, Rossi Giuseppe Di Caio etc.), circostanza che si verifica in presenza di proprietà non allineata, nello specifico quando si deve indicare il titolare dell'area e quello superficiario con Riserva. Ci riferiscono, dunque, che la procedura da seguire è la seguente:

- Predisposizione del Pregeo: indicare la ditta proprietaria per l'area quella risultate in censuario al C.T., seppur incompleta, e la ditta proprietaria superficiaria accompagnata dalla Riserva "RIS 1 ditta priva di titolo legale reso pubblico";
- Predisposizione Docfa: indicando solo la ditta proprietaria superficiaria con i dati anagrafici completi e con l'indicazione nel campo "eventuale specificazione del diritto" - quadro I - della Riserva "RIS 1 ditta priva di titolo legale reso pubblico";
Unitamente all'invio del Docfa allegare richiesta all'ufficio per aggiornare la ditta così come indicata nel documento Pregeo approvato.

Nel corso della riunione ci sono stati consegnati alcuni file che alleghiamo alla presente e che contengono:

1. Conto corrente per eseguire il Bonifico dei tributi Voltura (IBAN)
2. F24 con codici per il pagamento dei tributi Voltura (Tributo e Bollo)
3. Dichiarazione sostitutiva certificato di morte
4. Dichiarazione sostitutiva per assenza di atti legali (possesso)
5. Dichiarazione elenco degli atti intermedi non registrati in catasto

F.to
Commissione Catasto

BancoPosta

Viale Europa, 175 - 00144 Roma

Posteitaliane S.p.A.

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

Coordinate bancarie

Codice IBAN

IT97 V076 0116 2000 0002 3814 932

Codice BIC/SWIFT

BPPIITRRXXX

CIN	ABI	CAB	N. CONTO
V	07601	16200	000023814932

BancoPosta risponde

Estratto Conto al 31/10/18

Conto Corrente in EURO n. 23814932

Intestato a: AGENZIA DELLE ENTRATE



P_SERV 0017
P2PB03345500010007 01 RM01
31373916 MTA34276008304
35 2 A

AG. ENTR. TERRITORIO UFFICIO PROVINCIALE
DI COSENZA
~~C. 50 MAZZINI~~ *VIA POPILIM*
87100 COSENZA

PEC - UFFICIO

DP.COSENZA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT

MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO

DELEGA IRREVOCABILE A:

AGENZIA PER L'ACQUEDOTTO ALLA TESORERIA COMPETENTE

PROV.

CONTRIBUENTE

CODICE FISCALE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

banche in caso di cassa d'imposta non coincidente con altro codice

DATI ANAGRAFICI

cognome, denominazione o ragione sociale _____ nome _____
 data di nascita _____ sesso (M/U/R) _____ comune lo Stato anagrafi di nascita _____ prov. _____
 comune _____ prov. _____ via e numero civico _____

DOMICILIO FISCALE

CODICE FISCALE del coobbligato, erede, gestore, tutore o curatore fallimentare

codice identificativo

SEZIONI ERARIO

codice tributo	relazione/ragione/prev./mess. n.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	
TRIBUTO T009		2018	55,00		X NR. VOLTURE
T012		2018	16,00		
			TOTALE A	B	SALDO (A-B)
					71,00

BOLLO

SEZIONE INPS

codice sede	causale contributivo	matricola/INPS/codice INPS/titolo abilitato	periodo di riferimento da m/m/aaaa	periodo di riferimento a m/m/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati	
						TOTALE C	D
							SALDO (C-D)

SEZIONE REGIONI

codice regione	codice tributo	relazione/mess. n.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	
				TOTALE E	F	SALDO (E-F)

SEZIONE ICI ED ALTRI TRIBUTI LOCALI

codice ente/codice comune	causale ICI	causale altri tributi	codice tributo	relazione/mess. n.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	
						TOTALE G	H	SALDO (G-H)

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI

codice sede	posizione assicurativa	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati	
				TOTALE I	L	SALDO (I-L)

codice ente	codice sede	causale contributo	codice posizione	periodo di riferimento da m/m/aaaa	periodo di riferimento a m/m/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati	
						TOTALE M	N	SALDO (M-N)

FIRMA

SALDO FINALE

EURO + 71,00

ESTREMI DEL VERSAMENTO (DA COMPILARE A CURA DI BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE)

DATA	CODICE BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE	Pagamento effettuato con assegno	banca/postale
giorno _____ mese _____ anno _____	AGENZIA _____ CAB/SICRTEUC _____	n. n. _____	c/codice postale _____
		tratta / assegno su _____	cod. ABI _____ CAB _____

